

Scheda di iscrizione e prenotazione alberghiera

17° Congresso Nazionale SIEUN Bari, 4-6 novembre 2010

Da restituire entro il 31 luglio 2010 alla Segreteria Organizzativa

The Office s.r.l.- via San Nicolò 14, 34121 Trieste – tel. 040 368343 - fax 040 368808 e-mail sieun2010@theoffice.it

SCHEDE DI ISCRIZIONE (una per ogni partecipante)

ECM
Saranno richiesti al Ministero della Salute i crediti ECM che saranno assegnati soltanto a coloro che avranno compiuto l'intero percorso formativo previsto.

Ai fini dell'assegnazione dei crediti ECM, la compilazione dei dati anagrafici (segnati in **grassetto**) E' OBBLIGATORIA

Sig./Sig.ra Dott./Dott.ssa Prof./Prof.ssa

Cognome _____ **Nome** _____

Istituto/Ente di appartenenza _____

Indirizzo (ente) _____

CAP _____ **Città** _____ **Prov.** _____

Telefono Istituto/Ente _____ Fax _____

Cellulare _____

Telefono abitazione _____ Fax _____

E-mail _____

Professione **Disciplina**

medico chirurgo urologia nefrologia radiodiagnostica per immagini chirurgia generale

infermiere medicina interna medicina generale altro* (specificare).....

specializzando* *(non avente diritto ai crediti)

Indirizzo di residenza _____ **n. civico** _____

CAP _____ **Città** _____ **Prov.** _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita _____

Codice Fiscale _____

- Intendo partecipare al Solo Congresso
- Intendo partecipare al Corso pregressuale + al Congresso
- Intendo partecipare al Corso per gli Infermieri

	Entro il 31/07/2010	Dopo il 31/7/2010	Importo
Congresso e Corso°			
<input type="checkbox"/> Soci S.I.E.U.N.*	€ 420,00 + IVA = € 504,00	€ 520,00 + IVA = € 624,00	€
<input type="checkbox"/> Non Soci	€ 480,00 + IVA = € 576,00	€ 580,00 + IVA = € 696,00	€
<input type="checkbox"/> Medici sotto i 35 anni**	€ 250,00 + IVA = € 300,00	€ 300,00 + IVA = € 360,00	€
Solo Corso°			
<input type="checkbox"/> Quota unica	€ 120,00 + IVA = € 144,00	€ 180,00 + IVA = € 216,00	€
<input type="checkbox"/> Corso Infermieri	gratuito	gratuito	

* Soci SIEUN in regola con la quota associativa del 2010

** E' richiesta copia della carta di identità

La quota di iscrizione al Congresso comprende: la partecipazione alle sessioni scientifiche, kit congressuale, attestato di partecipazione, coffee break e lunch.

°Il Corso pregressuale prevede la partecipazione di un numero limitato di congressisti, si prega pertanto di confermare la partecipazione contestualmente all'iscrizione.

Dati per l'intestazione della fattura (*):

Ragione sociale _____

Indirizzo, CAP, Città _____

P: IVA o Codice fiscale _____

Indirizzo per la spedizione della fattura (se diverso da quello cui la fattura è intestata):

.....

- (*) N.B.: La mancata compilazione dei dati per la fatturazione non consentirà di fornire al partecipante un'attestazione di pagamento.
 - Se la fattura va intestata alla persona è necessario l'indirizzo di residenza ed il relativo codice fiscale e/o partita IVA;
 - se invece va intestata al Dipartimento/Istituto/Azienda sono necessari l'indirizzo dell'Ente ed il relativo codice fiscale/p. IVA
 - Il compilante si assume la responsabilità per i dati forniti.

PRENOTAZIONE ALBERGHIERA (contrassegnare la categoria richiesta nella colonna di destra)

Desidero prenotare N. _____ Stanza doppia uso singola N. _____ Stanza doppia

con data di arrivo e data di partenza Numero notti

presso l'ALBERGO	Tipologia stanza	Costo stanza	Deposito da versare	
4 stelle	Stanza doppia uso singola	€ 140,00	€ 140,00+18,00 (diritti)	<input type="checkbox"/>
	Stanza doppia	€ 167,00	€ 167,00+18,00 (diritti)	<input type="checkbox"/>

Il deposito è comprensivo dei diritti di prenotazione pari a € 18,00 (Euro 15,00 + IVA 20%)

Note:

- 1) Le schede pervenute non accompagnate dal relativo pagamento o da indicazioni atte a consentire l'incasso dello stesso saranno considerate nulle
- 2) Tutti i pagamenti si intendono al netto di eventuali spese bancarie.
- 3) Non si accettano iscrizioni o prenotazioni telefoniche

Note relative alla prenotazione alberghiera:

- 1) Le cifre sopra indicate si intendono per stanza per notte, si riferiscono a stanze con bagno/doccia e comprendono la prima colazione e le tasse di soggiorno.
- 2) La prenotazione sarà ritenuta valida solo se accompagnata dalla relativa caparra pari ad 1 pernottamento (corrispondente alla categoria ed alla tipologia di camera richiesta).
- 3) Al ricevimento del pagamento, verrà inviato a ciascun partecipante un voucher indicante i dati dell'albergo e gli estremi della prenotazione effettuata.
- 4) La caparra inviata verrà versata all'hotel e sarà dedotta dal conto totale.
- 5) Istruzioni particolari per la fatturazione vanno fornite direttamente all'albergo al momento dell'arrivo.
- 6) Per arrivi dopo le ore 20.00, si prega di avvisare direttamente l'albergo.
- 7) In caso di mancato arrivo, l'albergo si riserva il diritto di rivendere la stanza il giorno successivo.
- 8) In caso di partenze anticipate, è discrezione dell'albergo addebitare solo le notti usufruite o l'intero periodo riservato.
- 9) In caso di modifiche della prenotazione:
 - a) fino a 2 giorni prima dell'inizio manifestazione contattare la segreteria organizzativa
 - b) dal giorno prima dell'inizio e durante i giorni della manifestazione, si prega di comunicarle direttamente all'albergo.

TOTALE PAGAMENTI (riportare gli importi di ogni sezione e indicare il metodo di pagamento prescelto)

Quota di iscrizione € _____
Caparra alberghiera € _____
TOTALE € _____

Accludo un assegno intestato a "the office – srl" per un totale di Euro _____

Accludo fotocopia del bonifico di Euro _____ (al netto di spese bancarie) da me effettuato sul c/c n° 17860/43 intestato a "the office srl", presso Banca Antonveneta, piazza Borsa 11/a - 34121 Trieste
Coordinate bancarie dall'Italia e paesi UE IT25E0504002230000001786043

CANCELLAZIONI

Saranno accettate solo le cancellazioni pervenute a *the office srl* per iscritto con le seguenti modalità:

Quota e albergo

fino al 5 ottobre 2010 penale del 20% per spese di segreteria
dopo il 5 ottobre 2010 non verrà effettuato alcun rimborso

Tutti i rimborsi verranno effettuati a fine manifestazione.

Data

Firma

Informativa con Consenso per dati sensibili

Egregio/a sig./sig.ra,

La invitiamo a leggere e sottoscrivere questo modulo che ha la finalità di raccogliere il suo consenso al trattamento dei dati personali e sensibili in base al D. Lgs. n. 196/2003.

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di Privacy, si informa che il trattamento dei dati personali che l'Azienda deve acquisire, catalogare ed utilizzare, è diretto unicamente a registrarLi ed utilizzarLi per le finalità di cura e di gestione del rapporto intercorrente tra le parti.

Nello specifico, saranno raccolti per le seguenti finalità: svolgimento di attività congressuali e organizzazione di eventi e per l'esecuzione di servizi linguistici. In particolare, i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell'interessato e previa autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali (articolo 26 del D.lgs n. 196/2003).

Pertanto Le forniamo le seguenti informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali che intendiamo effettuare, con particolare riguardo ai dati "sensibili":

- Il trattamento avverrà a norma di legge, secondo principi di liceità e correttezza ed in modo da tutelare la Sua riservatezza;
- I dati verranno trattati su moduli cartacei e/o supporti informatici o comunque elettronici, saranno protetti e custoditi in conformità alla normativa vigente, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;
- Il conferimento dei dati personali e sensibili è necessario per un corretto svolgimento dell'attività propria della Scrivente: la mancata comunicazione comporta l'impossibilità di svolgere correttamente, in tutto o in parte il trattamento e, pertanto, il rapporto non si perfeziona e potrebbe non essere portato a termine.

I dati, inoltre potranno:

- essere divulgati a tutti i partecipanti all'evento;
- essere messi a disposizione del personale che lavora, collabora o che dovesse sostituire il Titolare;
- essere noti ai dipendenti, collaboratori ed ai consulenti della Scrivente per gli aspetti che possono riguardarli e secondo le modalità previste dalla legge.

Diritti dell'interessato

In relazione al trattamento di dati personali l'interessato ha diritto, ai sensi dell'art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) del Codice della Privacy:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

I diritti di cui all'art. 7 sono esercitati con richiesta rivolta senza formalità al Titolare anche per il tramite di un incaricato, richiesta alla quale è fornito idoneo riscontro senza ritardo.

Il sottoscritto/a nato/a il residente a in via
.....

Dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs.vo. 196/2003, concernente "La tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali".

Informato, inoltre, sulle finalità e modalità del trattamento, esprime il consenso ed autorizza al trattamento dei dati personali anche sensibili (anche **curriculum vitae**), esclusivamente ai fini dell'invio di successivi inviti ad altri eventi, dell'invio di materiale pubblicitario della scrivente, a comparire su materiali promozionali della scrivente.

Il Titolare del Trattamento dei dati è THE OFFICE SRL.

Il Responsabile del trattamento "pro tempore" è ROSSELLA SPANGARO.

Per esercitare i diritti previsti all'art. 7 del Codice della Privacy, sopra elencati, l'interessato dovrà rivolgere richiesta scritta a THE OFFICE SRL via San Nicolò 14 - 34121 TRIESTE (TS).

Data

Firma
